

Settora  
1

# CITTA' DI VIBO VALENTIA

COPIA

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**N. 47 del registro**

**OGGETTO:** Responsabile della trasparenza – Nomina Segretario Generale.

**S.F.**

---

L'anno Duemilatredici il giorno 21 del mese di Febbraio alle ore 18,00, con il prosieguo, in Vibo Valentia, nel Palazzo Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i seguenti Signori:

<input type="checkbox"/> Nicola D'Agostino	<b>Sindaco – Presidente</b>
<input type="checkbox"/> Pietro Comito	<b>Assessore</b>
<input type="checkbox"/> Marcello De Vita	“
<input type="checkbox"/> Nicola Manfrida	“
<input type="checkbox"/> Nicolino La Gamba	“
<input checked="" type="checkbox"/> Pasquale La Gamba	“
<input type="checkbox"/> Giorgio Modafferi	“
<input type="checkbox"/> Nazzareno Rubino	“
<input type="checkbox"/> Giuseppe Scianò	“
<input type="checkbox"/> Antonio Schiavello	“

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune, Nicola Falcone.

Presiede la seduta il Sindaco, Nicola D'Agostino, il quale pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 11 prevede che le amministrazioni pubbliche approvino il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità e al successivo art. 13, comma 5, lettera d) demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione dello stesso programma;

VISTI altresì gli artt. 5, 6, 15 dello stesso decreto che definiscono oggetto e finalità degli organi di indirizzo politico in materia di trasparenza e integrità

VISTA la delibera della CIVIT n. 6/2010 con la quale sono state dettate le prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità ;

VISTA la delibera della CIVIT n. 120 del 25 novembre 2010, "Programma Triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina del Responsabile della trasparenza", in cui è stato espresso l'avviso "che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all'estensione territoriale, la designazione del Responsabile della trasparenza";

VISTE le deliberazioni della CIVIT 105/2010 e 2/2012 recanti linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità

PRESO ATTO che la CIVIT, con la delibera n. 4 del 7 marzo 2012, "Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)", ha definito i compiti del Responsabile alla trasparenza che, oltre a seguire l'applicazione del predetto Piano triennale della trasparenza, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione (OIV) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione;

DATO atto che la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ha apportato notevoli modifiche anche alla normativa in materia di trasparenza dell'attività amministrativa, indicata come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, deve essere assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio e di protezione dei dati personali.

RILAVATO come, per la messa a regime del sistema, si sia in attesa di alcuni decreti attuativi e tuttavia si possa già procedere alla nomina del responsabile della trasparenza ,

DATO atto che le funzioni relative alla trasparenza sono strettamente legate, nel testo normativo, a quelle sulla prevenzione della corruzione e sul buon andamento dell'amministrazione ;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n.46. del 21.02.2013 con la quale il segretario generale è stato nominato responsabile delle procedure anticorruzione

RITENUTO opportuno, pertanto, nominare il segretario generale responsabile anche della trasparenza,

PRESO ATTO che non sono previsti, per la specifica attività, specifici oneri di carattere economico – finanziario e che dell'incarico si terrà conto in sede di valutazione della maggiorazione della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato;;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Settore 1 ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente Settore 4 ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.;

Ad unanimità di voti resi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

1. nominare Responsabile della trasparenza del Comune il Segretario generale,
2. pubblicare la presente nomina sul sito del Comune (trasparenza), dandone comunicazione al nucleo di valutazione.

#### **Parere di regolarità tecnica**

La sottoscritta Dott.ssa Adriana Teti in qualità di Dirigente del Settore 1 ai sensi dell'art. 49 e 153 del D.lgs. 267/2000, dell'art. 21 Regolamento Uffici e Servizi esprime **parere favorevole** in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

**Il Dirigente**

**F.to Dott.ssa Adriana Teti**

#### **Parere di regolarità contabile**

La sottoscritta Dott.ssa Teresa Giuliani in qualità di Dirigente del Settore 4 ai sensi dell'art. 49 e 153 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 21 Regolamento Uffici e Servizi e dell'art. 105 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente esprime **parere favorevole** in merito alla regolarità contabile del presente atto.

**Il Dirigente**

**F.to Dott.ssa Teresa Giuliani**

**Del che è verbale.**

**IL SINDACO - PRESIDENTE**  
**F.to N. D'Agostino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to N. Falcone**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata on -line ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 dal giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

**Dalla residenza Municipale**

12 MAR. 2013

12 MAR. 2013

**F.to Il Segretario Generale**

---

E' Copia conforme al suo originale e si rilascia in carta semplice per uso ufficio

Data

**Il V. Segretario Generale**

